

**Основные положения учетной политики**  
**МОУ СОШ д.Старая Монья Малопургинского района Удмуртской Республики**  
(далее – учреждение)

Положения о реализации учетной политики учреждения утверждены приказом от 27.12.2019 года №54.

Учетная политика разработана в соответствии с требованиями федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, положениями федеральных стандартов, приказами Минфина от 01.12.2010 № 157н, № 162н.

Бухгалтерский учет учреждения ведет Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию органов местного самоуправления» (МКУ ЦБ ОМС) на основании договора о бухгалтерском обслуживании. Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с применением программного продукта «БАРС- бюджет».

Учреждение использует унифицированные формы регистров бухучета, перечисленные в приложении 3 к приказу № 52н. При необходимости формы регистров, которые не унифицированы, разрабатываются самостоятельно.

Учетной политикой установлены:

- 1) рабочий плана счетов;
- 2) график документооборота.
- 3) порядки проведения:
  - инвентаризации,
  - выдачи денежных средств под отчет;
  - выплат заработной платы.
- 4) учет основных средств, материальных запасов, резерв предстоящих расходов.
- 5) положения о внутреннем финансовом контроле, о командировках.

Отчетность учреждения составляется и представляется в соответствии с Приказом Минфина России от 28.12.2010 N 191н на основании данных аналитического и синтетического учета по формам и в объеме, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и в сроки, предусмотренные нормативными документами Министерства финансов РФ, Пенсионного фонда РФ, Федеральной налоговой службы, органов статистики и органов, организующих исполнение соответствующего уровня бюджета бюджетной системы РФ.

МКУ ЦБ ОМС использует электронный способ представления отчетности учреждения по телекоммуникационным каналам связи.