

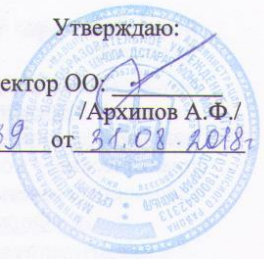
Принято на педагогическом  
совете  
Протокол № 12  
От 29.08.2018г.

Утверждаю:

Директор ОО:   
/Архипов А.Ф./

Приказ № 39 от 31.08.2018г.

**Положение о порядке проведения  
промежуточной аттестации обучающихся  
МОУ СОШ д. Старая Мосья**



**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 6, ст.58), приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 17 июля 2015 года № 734 «О внесении изменений в Порядок организации осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015», Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 ноября 2015 года № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях, Уставом МОУ СОШ д. Старая Мосья.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом общеобразовательной организации (далее - ОО), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом ОО, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем ОО.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОО.

1.5. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах в течение учебного года, аттестация по итогам учебного года в переводных классах.

1.6. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений.

1.7. Промежуточная аттестация в ОО подразделяется на:

Годовую промежуточную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

триместровую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (триместра) на основании текущей аттестации;

текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.8. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.9. В соответствии с Уставом ОО при промежуточной аттестации обучающихся для обучающихся 2-11 классов в школе используется 5-бальная система оценки знаний, умений и навыков: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). При выставлении отметок учителям - предметникам руководствоваться нормами оценок, опубликованными в примерных программах по конкретному предмету.

В 1 классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся.

**2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11-х классов (в течение учебного года) осуществляется в виде отметок по 5-балльной системе.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим определенный предмет, и отражаются в рабочих программах учителя.

2.5. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.6. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.7. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (административных письменных контрольных работ) представляется заместителем директора по УВР на учебный год, утверждается руководителем ОО, является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.8. При изучении курсов по выбору, элективных курсов, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.9. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе.

2.10. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

2.11. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы (сочинения, изложения) по русскому языку и литературе, родной литературе в 9-11-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ).

### **3. Содержание, формы и порядок проведения триместровой промежуточной аттестации**

3.1. Триместровая промежуточная аттестация обучающихся (2-11 кл.) проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр).

3.2. Отметка обучающегося за триместр выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости за 1 день до окончания соответствующего триместра. С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в 1-м, 2-м и 3-м триместрах предусматривается предварительное выставление и доведение до сведения обучающихся триместровой оценки по каждому предмету учебного плана за две-три недели до окончания триместра.

3.3. Отметка обучающимся 2-11 классов выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок (в зависимости от количества недельных часов, отведенных на изучение предмета) за соответствующий период.

3.4. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе итогов их промежуточной аттестации в этих учебных заведениях.

3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах триместровой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

### **4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации**

4.1. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 1-8 и 10 классов.

4.2. Перечень учебных предметов для проведения годовой промежуточной аттестации в 1-8, 10-х классах определяется учебным планом, а также может быть изменен или дополнен педагогическим советом.

4.3. Промежуточная аттестация может проводиться в письменной и устной форме.

4.4. Видами проведения письменной промежуточной аттестации могут являться: диктант, диктант с заданием, изложение или сочинение, контрольная работа, тест, зачет и другие формы.

4.5. К устным видам промежуточной аттестации относятся проверка техники чтения, собеседование, защита реферата, творческий проект и другие формы.

4.6. Форму проведения промежуточной аттестации определяет учитель по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.7. Аттестационные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся утверждаются протоколом заседания школьного методического объединения.

4.8. Промежуточная аттестация проводится в мае по специальному графику, составляемому заместителем директора по УВР и утверждаемому руководителем ОО.

4.9. В графике проведения годовой промежуточной аттестации указываются дата, предмет, класс, время проведения, учитель, ассистент.

4.10. Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10-х классов количественно оцениваются по пятибалльной шкале и отражаются отдельной графой (годовая промежуточная аттестация) в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса оценивается только качественно: справился или не справился (без фиксации их достижений в виде количественных отметок).

4.11. График проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

4.12. По итогам годовой промежуточной аттестации учителя-предметники составляют подробный количественный и качественный анализ и представляют заместителю директора по УВР работы обучающихся, текст и анализ аттестационной работы.

4.13. Письменные работы, выполненные обучающимися в ходе годовой промежуточной аттестации, хранятся в делах ОО в течение одного года.

4.14. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 1 день до окончания учебного года.

4.15. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.16. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета ОО основанием для перевода обучающихся 2-8, 10-х классов в следующий класс.

Годовые отметки обучающихся 9 класса и итоговые отметки обучающихся 11 класса являются основанием для допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации (9,11 класс).

4.17. При обучении по федеральному государственному образовательному стандарту начального общего и основного общего образования контроль и оценка достижений обучающихся осуществляется по следующим направлениям: предметные, личностные и метапредметные результаты. Содержательный контроль и оценка знаний и умений обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не допускает сравнения его с другими обучающимися. Для отслеживания уровня предметных и метапредметных результатов используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы по предметам и комплексные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- мониторинг образовательных достижений;
- «портфолио» ученика.

4.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.20. ОО, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.21. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.22. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОО создается комиссия.

4.23. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.24. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.25. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.26. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОО.

4.27. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета ОО.